

Agendamentos de instituições públicas de ensino

Normas e diretrizes para isenção de visita institucional

1. Isenção:

São isentos do pagamento de ingresso: professores e estudantes, regularmente matriculados em instituições públicas nacionais de ensino, de qualquer nível, para a realização de atividades de ensino e educação ambiental, mediante agendamento prévio.

2. Solicitação e avaliação:

A solicitação está sujeita à avaliação de disponibilidade e deve ser realizada com, no mínimo, 30 dias de antecedência.

3. Limite de isenções:

A isenção está limitada a 300 (trezentos) usuários por dia, sendo usufruídas somente em dias úteis, durante o período letivo e depende de agendamento prévio junto à concessionária.

4. Datas para solicitação:

As datas disponíveis para solicitação de visitas institucionais seguem o calendário escolar da Secretaria de Estado da Educação do Paraná (SEED).

5. Informações obrigatórias no ofício:

O ofício deve conter as seguintes informações:

1. Nome da instituição;
2. Data pretendida para a visita;
3. Horário previsto para a retirada das cortesias;
4. Número total de visitantes;
5. Nome completo do responsável pelo passeio, incluindo o número do RG ou CPF.

6. Alterações e responsabilidades:

Após a liberação via e-mail, não será possível alterar datas ou horários. Caso deseje incluir novas pessoas, a instituição deverá realizar a compra do ingresso no dia da visita.

7. Aceitação de documentação:

Em caso de recebimento de ofício ou formulário incompleto, a solicitação será rejeitada. É possível preencher somente uma vez para a data desejada.

Como agendar uma visita?

1 - Determine a **data e horário** desejados para a visita.

2 - Anexe o **ofício com papel timbrado**, devidamente carimbado e assinado pelo responsável da instituição.

3 - Preencha o formulário **segundo as normas**, informando os dados da visita e da instituição.

4 - Aguarde o recebimento do e-mail contendo a resposta. **O retorno é dado em até 7 dias úteis.**

Link para preenchimento do formulário: forms.gle/fXT6quBcYTEpHfqA7